

Demande de publication 2018

(dossier complet à renvoyer à info@donorinfo.be)

1. FONCTIONNEMENT ET GOUVERNANCE

1	Nom de l'organisation philanthropique (en NL et EN si d'application)	
2	Statut juridique	
3	Date de création	
4	N° d'entreprise	BEO
5	Coordonnées complètes de l'organisation	Rue /Av.: Code postal - Commune: Tél: e-Mail: Website(s):
6	Composition du conseil d'administration	Président(e) Vice-président(e): Trésorier(e): Administrateurs (trices):
7	Direction journalière	Prénom(s), Nom(s):
8	Nombre équivalents temps plein (ETP) au 31/12/2017	
9	Nombre de personnes volontaires en 2017	
10	Lettre d'information ou e-news	Titre, périodicité
11	Compte(s) bancaire(s) (IBAN et BIC de tous les comptes sur le(s)quel(s) les dons peuvent être versés.)	
12	Agrément pour la déduction fiscale	<i>Oui/non/Procédure en cours (mentionner l'échéance si elle est connue). Si vous avez un compte projet auprès de la Fondation Roi Baudouin, veuillez indiquer sa référence et son échéance.</i>
13	Qui est responsable de l'établissement des comptes de l'association ?	Nom, fonction:
14	Qui est responsable du contrôle des comptes annuels de l'association ?	Nom, titre, n° d'agrément :
15	Qui est responsable de la communication et/ou de la récolte des fonds de l'association ?	Nom, email :
16	Votre association fait-elle appel à une société externe pour sa récolte de fonds ?	Oui/Non. Cette information sera mentionnée sur la fiche de votre organisation.
17	Votre association rémunère-t-elle ses administrateurs?	Oui/Non. Cette information sera mentionnée sur la fiche de votre organisation.
18	Quels sont les agréments, accréditations, certificats dont dispose votre association? (ISO, EFQM, IATI, DGD, etc...)	
19	Dans quelle(s) langue(s) votre association communique t'elle aux donateurs?	Français – néerlandais – anglais.

2. MISSION SOCIALE, ACTIVITES, BESOINS

[Lisez nos conseils pour bien communiquer sur donorinfo.be](https://donorinfo.be)

1. Mission sociale de votre organisation (max 12 mots)

Quel objectif de développement social vise votre organisation ? Exprimez **une mission convaincante**. C'est "La" phrase qui devra convaincre les donateurs de cliquer sur la fiche de votre organisation. C'est "La" phrase synthétique qui doit convaincre les donateurs de cliquer sur la fiche de votre organisation (max. 12 mots).

2. Que fait votre organisation? (max 1500 signes)

Activités récentes ou en cours qui viennent directement en aide à vos bénéficiaires (lieu, type d'activité/nombre de bénéficiaires), avec des exemples concrets de réalisations et d'impact social obtenu grâce à votre organisation. Les activités de récolte de fonds ne sont pas pris en compte dans cette rubrique. Rédigez **des textes précis et fluides**, aisément compréhensibles par un public non spécialisé. Fournissez-nous aussi du **matériel audiovisuel de bonne qualité** qui illustre concrètement vos actions de terrain (vidéos, photos d'une résolution minimale de 1MB).

3. Concrètement, comment les donateurs peuvent-ils aider votre organisation? (max 200 signes)

Votre organisation a besoin de dons financiers pour :

Veillez indiquer quelques postes concrets qui seront financés par les dons, ainsi qu'une estimation du budget annuel /poste (en €).

Votre organisation a besoin de volontaires en Belgique pour :

Sélectionnez vos besoins dans la liste ci-dessous.

- Écoute et accompagnement des bénéficiaires
- Administration/secrétariat
- Animation
- Aide lors de campagnes et d'événements
- Information et sensibilisation
- Expertise médicale
- Bricolage, maintenance
- Comptabilité
- [Service citoyen](#)
- Récolte de fonds
- Familles d'accueil
- Juriste
- Guidance scolaire
- Traduction
- Transport des bénéficiaires
- Webmastering et TIC
- Autre (à préciser):...
-

Votre organisation a besoin de volontaires à l'étranger pour :

Sélectionnez vos besoins dans la liste ci-dessous.

- Animation
- Expertise médicale
- Formation et ateliers pratiques
- Expertise technique



- Guidance scolaire
- Autre (à préciser):...

Votre organisation a besoin de dons matériels :

Sélectionnez vos besoins dans la liste ci-dessous.

- Aliments non périssables
- Ordinateurs et matériel de bureau
- Jeux et matériel de bricolage
- Outillage
- Matériel de puériculture
- Matériel scolaire
- Matériel médical
- Articles de sport
- Matériel de transport
- Meubles
- Machines à coudre et matériel de couture
- Electro-ménager
- Produits d'hygiène personnelle
- Vêtements et linge de maison
- autre (à préciser):

3. INFORMATIONS FINANCIERES

Veillez nous fournir :

- Les **comptes annuels détaillés au 31/12/2017 (bilan interne 2017)**, approuvés par l'AG de votre organisation. Le schéma synthétique de la BNB n'est pas suffisamment détaillé pour établir la fiche financière Donorinfo.
- Le **rapport de contrôle des comptes au 31/12/2017** émis par un organe externe agréé indépendant (réviseur d'entreprises, expert-comptable IEC).

Que faire si votre organisation ne dispose pas d'un rapport de contrôle émis par un organe externe agréé et indépendant?

- Votre organisation peut faire appel à un organisme externe et indépendant, agréé (réviseur d'entreprises IRE, expert-comptable membre de l'IEC) et nous fournir une copie de son rapport de contrôle des comptes annuels 2017.
- Votre organisation peut demander à Donorinfo de financer le contrôle des comptes annuels 2017, si elle remplit toutes les conditions de publication sur www.donorinfo.be, que ses recettes totales au 31/12/2017 sont inférieures à 400.000€ et que la part des subsides publics est inférieure à 70%.
- Aucune demande de financement du contrôle des comptes 2017 ne sera traitée au-delà du 31/10/2018. En cas de financement du contrôle des comptes par Donorinfo, le rapport émis par la fiduciaire mandatée est propriété exclusive de Donorinfo et ne sera en aucun cas transmis à l'organisation ou à un tiers. Ce service proposé par Donorinfo est limité dans le temps (maximum 5 ans) et réévalué chaque année.
